



Conseil d'établissement
 Séance ordinaire du 23 février 2021
Par visioconférence
 18h30 à 21h00
Procès-verbal

Sont présents		
Poste	La composition	Groupe représenté
1	Madame Lucie Roy	Représentante des parents
2	Madame Dalia Ramy	Représentante des parents
3	Madame Catherine Ian	Représentante des parents
5	Madame France Sauvageau	Représentante des parents
6	Monsieur Radhouane Sghaier	Représentant des parents
1	Madame Anne-Catherine Laferrière	Enseignante
2	Madame Isabelle Boileau	Enseignante
4	Madame Johanne Trudel	Enseignante
5	Madame Marie-Christine Trottier	Enseignante
6	Madame Ann Légaré	Technicienne du service de garde
Seront également présents à la table du conseil :		
	Madame Magalie Michaud	Directrice de l'école
	Madame Nada Haouili	Directrice adjointe de l'école
Sont également présents :		
	Aude Lecointe	Parent
	Michel Jabbour	Parent
Sont absents		
1	Madame Kassandre Chéry	Enseignante
2	Madame Véronique Bleau	Représentante des parents

34	La convocation, le quorum et les présences :
	Madame Lucie Roy, présidente du conseil d'établissement 2020-2021, ouvre la séance à 18h35 après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum.

35	Question(s) du public :
	Deux membres sont présents : M. Jabbour et Mme Lecointe Pas de question

36	L'adoption de l'ordre du jour :
015-CÉ 20/21 – 25	CONSIDÉRANT que la directrice a élaboré un projet d'ordre du jour;
	CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	EN CONSÉQUENCE sur proposition de madame Sauvageau et appuyée par madame Roy il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 23 février 2021

Durée	No	Sujet	Objet
5 min.	34	a) Adoption de l'ouverture de la séance par la présidente b) Présences – vérifications et quorum	Adoption Constat
10 min.	35	Question(s) du public	Information
5 min.	36	Adoption de l'ordre du jour	Adoption
5 min.	37	Adoption du procès-verbal de la séance du 26 janvier 2021	Adoption
5 min.	38	Suivi(s) au procès-verbal	Information
10 min.	39	Correspondance <ul style="list-style-type: none"> • Courriels de Monsieur Marc Bisson 	Information
15 min.	40	Les rapports et la reddition de comptes : <ul style="list-style-type: none"> a) Rapport de la présidente; b) Rapport de la directrice; c) Rapport du service de garde; 	Information

60 min.	41	Travaux du conseil : a) Covid-19 – portrait de la situation; b) Service de garde d'urgence – relâche c) Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures protégées; d) Choix traiteur 2020-2021; e) Présentation des conférences parents f) Formation Ministère de l'Éducation – capsules;	Information Information Approuve Approuve Approuve Information
5 min.	42	Affaires nouvelles	Information
5 min.	43	Levée de la séance	Adoption
15 min.	44	Rapport aux membres parents, de la personne déléguée au comité de parents du centre de services scolaire.	Information

37	Adoption du procès-verbal de la séance du 26 janvier 2021 :	
015-CÉ 20/21 - 26	PRÉAMBULE	Madame Lucie Roy, présidente du conseil d'établissement 2020-2021, demande aux membres si les documents remis étaient conformes et si certaines modifications s'imposent.
	CONSIDÉRANT	que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 janvier 2021, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de madame Mme Légaré et appuyée par madame Sauvageau il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	Tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 26 janvier 2021;
		En n'y apportant aucune modification.

38	Suivi(s) au procès-verbal :	
	Site Web Beau-Séjour : <ul style="list-style-type: none"> • Formation d'un comité • Trois rencontres ont déjà eu lieu • Nous sommes à notre 3^e version • Belle collaboration de la part des parents, des membres du conseil et de l'équipe-école. 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Mme Roy remercie Mme Ian pour le courriel de remerciement envoyé, au nom du CÉ, aux enseignants pendant la semaine des enseignants. 	

39	Correspondance :
	<ul style="list-style-type: none"> - Courriels de Monsieur Marc Bisson <p>Suite aux tests effectués sur la qualité de l'air, on se situe entre 847 et 1300 ppm pour les deux édifices. Des messages sont faits régulièrement afin d'ouvrir les fenêtres dans le but de minimiser les impacts.</p>

40	Les rapports et les redditions de comptes :
----	--

1 – De la présidente : Madame Roy

40-a)	Madame Roy remercie les différentes initiatives de l'équipe-école pour garder l'esprit de communauté. Merci pour le soutien lors des problèmes techniques suite à l'émission du bulletin par Mozaïk.
-------	--

2 – Rapport de la directrice : Madame Michaud

40-b)	Semaine des employés	<ul style="list-style-type: none"> • On a décidé de gâter tout le personnel de l'école pendant la semaine des enseignants afin de remercier et reconnaître la contribution de tous à la vie de l'école.
	1^{er} bulletin	<ul style="list-style-type: none"> • Bulletin envoyé à tous les parents par Mozaïk.
	Apprentissages à prioriser	<ul style="list-style-type: none"> • Révision de la planification pédagogique de la part des équipes niveaux selon les apprentissages à prioriser reçus par le ministère pour s'assurer que tout sera couvert.
	Tutorat	<ul style="list-style-type: none"> • Comité de travail afin de se pencher sur les modalités à offrir. • Début après la semaine de relâche.
	Rencontre collaborative	<ul style="list-style-type: none"> • Rencontre collaborative pour les enseignants et les TES des classes adaptées TSA.

3 – Rapport du service de garde :

40-c)	Pas de point
-------	--------------

41	Les travaux du conseil d'établissement :
----	---

41-a)	Covid10- portrait de la situation
	<ul style="list-style-type: none"> • Nous avons fermé 3 classes à l'édifice sud depuis janvier. • 1 seul cas de contamination • On redouble d'efforts pour le lavage des mains, port du masque, ventilation...

	<ul style="list-style-type: none"> Mme Roy remercie toute l'équipe-école pour ce beau travail et la belle collaboration avec les parents. 	
41-b)	Service de garde d'urgence – relâche	
	<ul style="list-style-type: none"> Nous sommes ciblés comme service de garde d'urgence pour les parents qui travaillent dans les services essentiels. Jumelage avec deux autres écoles pour le partage des responsabilités. 	
41-c)	c) Attestation des montants reçus par votre établissement pour les mesures protégées	
015-CÉ 20/21 - 27	PRÉAMBULE	Mme Michaud présente les sommes d'argent reçues dans les différentes mesures ministérielles
	CONSIDÉRANT	<ul style="list-style-type: none"> 15012 Aide alimentaire = 16 891\$, projets dans les classes et SDG 15029 cours d'école vivantes, animées et sécuritaires, 9 953 \$, achat d'articles sportifs 15031 Soutien à la mise en place d'intervention efficaces, 2 222 \$, formation au SDG, plan de lutte contre la violence et l'intimidation 15103 Acquisition d'œuvres littéraires et d'ouvrages documentaires, 7 795 \$, achat de livres pour les bibliothèques 15 104 Acquisition de livres de littérature jeunesse pour le préscolaire et 1^{er} cycle, 469 \$ 15 186 Sorties scolaires en milieu culturel, 16 396 \$, selon le répertoire du ministère
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de madame Mme Trottier et appuyée par madame Sauvageau, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Le montant reçu pour les mesures protégées
41- d)	Choix traiteur 2020-2021	
015-CÉ 20/21 - 28	PRÉAMBULE	Madame Michaud et Mme Légaré présente le traiteur que nous avons actuellement
	CONSIDÉRANT	<ul style="list-style-type: none"> Organisme à but non lucratif Environ 50 repas par jour Prix abordable et bonne portion Niveau organisationnel : site web facile à naviguer
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de madame Mme Roy et appuyée par madame Légaré, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Le choix du même traiteur pour l'année prochaine.

41-e)	Présentation des conférences parents	
015-CÉ 20/21 - 29	PRÉAMBULE	Madame Lucie Roy, présidente du conseil d'établissement 2020-2021, présente Mme Chantal Girodet
	CONSIDÉRANT	Proposition: 3 conférences de 45 minutes suivies de 15 min de questions <ul style="list-style-type: none"> • 1^{er} sujet : Une école ouverte pour ses familles (sphère communicationnelle) • 2^e sujet : Une approche collaborative pour la réussite de nos jeunes (sphère pédagogique) • 3^e sujet : L'inclusion, c'est l'affaire de tous (sphère socio-culturelle) Dates : 9 mars, 14 avril et le 11 mai Frais de la conférencière : 1500\$ pour les trois conférences
	CONSIDÉRANT	Le budget annuel du conseil d'établissement de 375\$
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de Mme Sauvageau et appuyée par Mme Ramy, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	L'utilisation du budget de 375\$ pour défrayer une partie des frais de la conférencière
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de madame Mme Roy et appuyée par Mme Sauvageau il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	La présentation des trois conférences aux parents de Beau-Séjour par Mme Chantal Girodet, selon les termes discutés pendant la rencontre.

41-f)	Formation Ministère de l'Éducation - Capsules	
	<ul style="list-style-type: none"> • https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire/ • Présentation des capsules en partage d'écran avec tous les membres du conseil d'établissement. 	

42	Affaires nouvelles	
	a) Pas de point	

44 -	Rapport aux membres parents de la personne déléguée au comité de parents du CSSMB
	Pas de rapport

43-	Levée de la séance :	
015-CÉ 20/21 - 30	CONSIDÉRANT	Que l'ordre du jour est épuisé;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de Mme Trottier et appuyée par Mme Sauvageau, il est résolu à l'unanimité;
	DE LEVER	L'assemblée de la séance ordinaire à 20h15.