

**Conseil d'établissement**

Séance ordinaire du 22 mai 2025

18h00 à 20h00

SDG, Édifice Nord

Procès-verbal**Sont présentes :**

Poste	La composition	Groupe représenté
1	Madame Dalia Ramy	Représentante des parents
2	Madame Cindy Subaihi	Représentante des parents
3	Madame Marilyn Gauthier	Représentante des parents
4	Madame Nahal Bakhshi	Représentante des parents
5	Madame Angelina Raimondo	Représentante des parents substitut
6	Madame Leila Kashani	Représentante des parents substitut
7	Madame Nicole Cardinal	Membre de la communauté
1	Madame Isabelle Boileau	Enseignante
2	Madame Annie Poirier	Enseignante
3	Madame Myriam Vincent	Enseignante
4	Madame Chantal Saccomani	Technicienne du service de garde

Seront également présentes à la table du conseil :

1	Madame Nada Haouili	Directrice de l'école
2	Madame Caroline Coiteux	Directrice adjointe de l'école

Sont absentes :

	Madame Sharo Sarves Waran	Représentante des parents
	Madame Amira Beghdadi	Représentante des parents
	Madame Danielle Pigeon	Enseignante
	Madame Saida Benabdesselam	Enseignante

76**La convocation, le quorum et les présences**

Mme Haouili, directrice de l'école, ouvre la séance à 18h08 après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum, Mme Haouili passe la parole à la présidente, Mme Ramy.

77**L'adoption de l'ordre du jour**015-CÉ
24/25 – 77

CONSIDÉRANT

Que la directrice a élaboré un projet d'ordre du jour;

CONSIDÉRANT

Que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

	Que les points suivants seront ajoutés : • Question du public : verdissement • Affaires nouvelles : règles de fonctionnement du Service de garde	
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Ramy et appuyée par Mme Saccomani il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	L'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 22 mai 2025 avec l'ajout des points indiqués ci-dessus.

Durée	No	Sujet	Objet
5 min.	76	a) Adoption de l'ouverture par la présidente b) Présences - vérification du quorum	Adoption Constat
2 min.	77	<i>Adoption de l'ordre du jour</i>	Adoption
10 min.	78	<i>Questions du public</i>	
2 min.	79	Adoption du procès-verbal du 24 avril 2025	Adoption
3 min.	80	Suivis au procès-verbal : - Dr Nadia - Réponses aux questions du public	Suivis
3 min.	81	Correspondance : - Conférence du comité parent	Information
10 min.	82	Les Rapports et la Reddition de comptes : a) Rapport de la présidente; b) Rapport de la directrice; c) Rapport du Service de garde;	Informations

Durée	No	Sujet	Objet
<u>40 min.</u>	83	Travaux du conseil : a) Évaluation des résultats - Plan Santé et bien-être b) Matériel didactique (Annexe 2) c) Bilan parascolaire 24-25 d) Activités intégrées	Approbation Approbation Information Approbation
25 min			
10 min			
5 min			
5 min			
5 min.	84	Affaires nouvelles : a)	
1 min	85	<i>Levée de la séance</i>	Adoption
5 min.	86	Rapport de la personne déléguée au comité de parents du centre de services scolaire.	Information

78	Questions du public
	1. Question de Mme Ian : « Chère Mme Nada et tous les membres du CÉ, Le temps de la fête du verdissement approche et c'est traditionnellement organisé par les parents de l'OPP, dont je fais partie et on y participe en collaboration avec la membre parent Mme Nahal Bakhshi. Cette année, les élèves auront la chance de planter des fleurs vivaces résistantes à la chaleur, faciles d'entretien, qui embelliront notre école pour les années à venir. Le verdissement permet à notre école de bénéficier aussi de la certification "Oasis des papillons Monarques" délivrée par le Jardin botanique de Montréal, en reconnaissance de notre engagement envers la biodiversité. Nos projets sont d'ailleurs présentés sur le site d'Espace pour la Vie : 1. Oasis des monarques de l'école primaire Beau-Séjour Nord (2022) 2. Oasis des papillons de l'école primaire Beauséjour Nord et Sud (2023) (Ils vont nous envoyer notre certification pour 2024 bientôt.)

	Dans le cadre du projet annuel de verdissement de l'école Beau-Séjour cette année, nous souhaitons approuver un budget de 500\$ pour la fête de verdissement à Beau-Séjour Nord et 200\$ pour Beau-Séjour Sud. (Beau-Séjour Nord: Terre : 20 sacs x 4 \$ = 80 \$. Fleurs vivaces : 40 x 5 \$ = 200 \$. Copeaux de cèdre : 10 sacs x 5 \$ = 50 \$. Gants réutilisables : 20 paires x 3 \$ = 60 \$. Pelles : 20 x 4 \$ = 80 \$. Total estimé : 470 \$ Beau-Séjour Sud: Terre : 10 sacs x 4 \$ = 40 \$. Fleurs vivaces : 20 x 5 \$ = 100 \$. Copeaux de cèdre : 10 sacs x 5 \$ = 50 \$. Total estimé : 190 \$) À Beau-Séjour Nord, la classe de 1re année de Mme. Naima veut y participer entre 15:00 et 16:00 et ensuite, afin de donner la chance à tous les élèves et leurs parents de participer au verdissement, entre 16:00 et 17:00 on sera là avec Mme Nahal pour organiser la plantation des fleurs près du gymnase scolaire. À Beau-Séjour Sud, après l'école, on s'occupera avec les parents du désherbage et de l'embellissement des plates-bandes existantes. Cette fête de verdissement se veut inclusive et communautaire, et c'est pourquoi nous invitons tous les parents, par un courriel d'invitation général, transmis à tous par la direction, afin de leur permettre de participer au verdissement de 16 h à 17 h, idéalement le vendredi 30 mai (Sud) ou le 6 juin (Nord), un moment plus accessible pour plusieurs parents et on veut que de plus en plus de parents participent au verdissement avec leurs enfants. Merci beaucoup pour votre soutien à ce beau projet! » Après discussion, les membres du CÉ ont décidé à l'unanimité de ne pas approuver cette demande et de ne pas accorder ce financement. On propose cependant de faire un appel à tous pour une corvée de désherbage au Nord et au Sud. Mme Haouili fera le suivi auprès de Mme Ian.
79	Adoption du procès-verbal de la séance du 24 avril 2025
015-CÉ 24/25 -79	PRÉAMBULE Mme Ramy, représentante des parents, demande aux membres si les documents remis étaient conformes et si certaines modifications s'imposent.
	CONSIDÉRANT Que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 24 avril 2025, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;
	EN CONSÉQUENCE Sur proposition de Mme Ramy et appuyée par Mme Saccomani il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER Tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 24 avril 2025;
	En n'y apportant aucune modification.

80	Suivi(s) au procès-verbal du 24 avril 2025
	Conférence Dre Nadia Gagnier - Les enfants et les technologies numériques : comment favoriser une saine utilisation? Environ 30 personnes se sont présentées. Plus de publicité aurait pu être faite. Lors de l'organisation d'une autre conférence, on pourrait aussi ouvrir aux autres écoles du quartier (Enfants-du-Monde et Trésor-du-Boisé). Réponses aux questions du public Ont été envoyées le lendemain du CÉ. Les bacs de jardinage demandés ont été reçus et installés.
81	Correspondance
	- Conférence du comité de parents - Demande de bénévoles
82	Les rapports et les redditions de comptes

De la présidente : Mme Ramy

82-a)	Le bilan à venir au dernier CÉ du 5 juin.
-------	---

De la directrice : Mme Haouili

82-b)	- Belle semaine du Service de garde. Beaucoup de monde au BBQ du vendredi 16 mai malgré la pluie. - Exposition d'arts et mini-concert de chanson au Nord du 22 mai : un véritable succès! - Réception pour les Bénévoles le 22 mai avant le CÉ. - Bilan du projet éducatif sera présenté au CÉ du 5 juin. - Bilan parascolaire à venir le 5 juin. - Le CÉ du 12 juin ne sera pas nécessaire – tout sera présenté le 5 juin. - Fête de fin d'année : organisation presque terminée. Celle-ci aura lieu le 20 juin. - Le 23 juin sera une journée d'école au calendrier; plusieurs activités sont prévues. Un courriel d'information sera envoyé aux parents.
-------	--

Du service de garde : Mme Saccomani

82-c)	Aucun rapport
-------	---------------

83	Les travaux du conseil d'établissement :
83-a)	Bilan Plan Santé et Bien-être
015-CÉ 24-25 – 83-a)	PRÉAMBULE Mme Coiteux présente le bilan du plan santé et bien-être mis en place en 2024-2025;

	CONSIDÉRANT	Que le Ministère aura des nouvelles exigences qui seront communiquées à l'automne 2025 pour le Plan 25-26 et que celui-ci devra être approuvé par le CÉ au plus tard le 13 décembre 2025; Que le Comité préparera tout de même une révision du plan actuel qui sera présentée aux parents en début d'année scolaire 25-26; Que des adaptations possibles pour les classes SSPA seront planifiées et incluses dans le nouveau plan;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Vincent et appuyée par Mme Poirier, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Le bilan du plan Santé et Bien-être 2024-2025 tel que présenté.
83-b)	Matériel didactique (Annexe 2)	
015-CÉ 24-25 – 83-b)	PRÉAMBULE	Mme Haouili présente les diverses listes de matériel didactique demandé par les enseignants.es pour l'année 25-26.
	CONSIDÉRANT	Qu'il s'agit pratiquement des mêmes listes que pour l'année 24-25; que les listes ont été validées et approuvées par le CSS; Que le prix par niveau ne dépasse pas le montant maximal approuvé par le CÉ;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Subaihi appuyée par Mme Ramy il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Les listes de matériel didactique telles que présentées pour 2025-2026.
83-c)	Bilan des activités parascolaires 2024-2025	
INFORMATION	Mme Haouili présente le bilan des activités parascolaires (activités et nombre d'inscriptions). Nous sommes en attente des résultats du sondage envoyé aux parents pour faire une proposition pour l'année scolaire 25-26. Les résultats du sondage et la proposition d'activités seront présentés lors de la séance du 5 juin.	
83-d)	Ski 2025-2026	
015-CÉ 24-25 – 83-d)	PRÉAMBULE	Mme Haouili présente les coûts pour l'activité Ski 2025-2026;
	CONSIDÉRANT	Que l'équipe de 3 ^e année participera aussi aux sorties de ski en 25-26;

		Que les coûts sont sensiblement les mêmes que pour l'année 24-25
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Subaihi et appuyée par Mme Raimondo il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Les coûts pour le ski pour 25-26.
84	Affaires nouvelles : règles de fonctionnement du service de garde pour 2025-2026	
	PRÉAMBULE	Mme Haouili présente les règles pour 25-26;
	CONSIDÉRANT	Qu'il n'y a aucun changement pour l'instant;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Boileau et appuyée par Mme Ramy il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Les règles de fonctionnement du Service de garde pour l'année scolaire 25-26 telles que présentées.

85	Levée de la séance :	
015-CÉ 24/25- 85	CONSIDÉRANT	Que le temps de rencontre est écoulé;
	CONSIDÉRANT	Que l'ordre du jour est épuisé;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Ramy et appuyée par Mme Saccomani, il est résolu à l'unanimité;
	DE LEVER	L'assemblée de la séance ordinaire à 19h33.

86	Rapport aux membres de la personne déléguée au comité de parents du CSSMB :	
	Aucun rapport	