**Conseil d'établissement**

Séance ordinaire du 15 janvier 2026

18h00 à 20h00

**Procès-verbal**

| Sont présentes | | |
|---|---|---|
| Poste | La composition | Groupe représenté |
| 1 | Madame Amanda Assaf | Représentante des parents (présidente) |
| 2 | Madame Sharo Sarves Waran | Représentante des parents |
| 3 | Madame Nahal Bakhshi | Représentante des parents substitut |
| 4 | Madame Marilyn Gauthier | Représentante des parents |
| 5 | Madame Annie Letarte | Représentante des parents |
| 6 | Monsieur Laurent Venne | Représentant des parents |
| | | |
| 1 | Madame Myriam Vincent | Enseignante |
| 2 | Madame Saida Benabdesselam | Enseignante |
| 3 | Madame Annie Poirier | Enseignante |
| 4 | Madame Isabelle Boileau | Enseignante |
| 5 | Madame Sophie Lespérance | Enseignante |
| 6 | Madame Chantal Saccomani | Technicienne du service de garde |
| Seront également présentes à la table du conseil : | | |
| 1 | Madame Caroline Coiteux | Directrice de l'école |
| 2 | Monsieur Sébastien Courcelles | Directeur adjoint de l'école |
| | | |
| Est absente | | |
| 1 | Madame Cindy Subaihi Abs | Représentante des parents |
| 2 | Monsieur Sam Chung | Représentant des parents |

| 31 | La convocation, le quorum et les présences |
|---|---|
| | Mme Caroline Coiteux, directrice de l'école, ouvre la séance à 18h06 après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum,<br>Mme Coiteux passe la parole à la présidente, Mme Assaf. |

| 32 | L'adoption de l'ordre du jour | |
|---|---|---|
| 015-CÉ<br>25/26-32 | CONSIDÉRANT | que la directrice a élaboré un projet d'ordre du jour; |
| | CONSIDÉRANT | que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres; |

| | | |
|---|---|---|
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Letarte et appuyée par Mme Gauthier, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | L'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 15 janvier 2026, sans modification |

| Durée | No | Sujet | Objet |
|---|---|---|---|
| 4 min. | 31 | a) Adoption de l'ouverture par la présidente.<br>b) Présences – vérification du quorum | Adoption<br>Constat |
| 2 min. | 32 | Adoption de l'ordre du jour | Adoption |
| 10 min. | 33 | Questions du public | |
| 2 min. | 34 | Adoption du procès-verbal du 27 novembre 2025 | Adoption |
| 5 min. | 35 | Suivis au procès-verbal du 27 novembre 2025 | Suivis |
| 5 min. | 36 | Correspondance | Information |
| 10 min. | 37 | Les Rapports et la Reddition de comptes :<br>• Rapport de la présidente ;<br>• Rapport de la directrice;<br>• Service de garde. | Information |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 35 min<br><br>5 min<br>5 min<br>5 min<br><br>5 min<br>5 min<br>5 min<br>5 min | 38 | Travaux du conseil :<br>• Grille horaire 2026-2027<br>• Grille-matières, 2026-2027<br>• Bain linguistique 2026-2027<br>• Programme SPE 2026-2027<br>• Activités parascolaires hiver et printemps 2026<br>• Activités éducatives<br>• Levées de fonds<br>• Activité à venir :<br>• Semaine de la francophonie;<br>• Semaine de l'environnement;<br>• Salon des arts en mai;<br>• Lecture serviette popsicle. | Approbation<br>Approbation<br>Approbation<br>Approbation<br>Approbation<br>Approbation<br>Approbation<br>Information |
| 5 min. | 39 | Affaires nouvelles | |
| 1 min | 40 | Levée de la séance | Adoption |
| 5 min. | 41 | **Rapport de la personne déléguée au comité de parents du centre de services scolaire** | Information |

| 33 | Questions du public | |
|---|---|---|
| | Aucune question | |
| 34 | Adoption du procès-verbal de la séance du 27 novembre 2025 | |
| 015-CÉ<br>25/26 -34 | PRÉAMBULE | Mme Assaf, présidente, demande aux membres si les documents remis étaient conformes et si certaines modifications s'imposent. |
| | CONSIDÉRANT | que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 27 novembre 2025, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion; |
| | EN CONSÉQUENCE | sur proposition de Mme Gauthier et appuyée par Mme Bakhshi il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | Tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 27 novembre 2025; |
| | | En n'y apportant aucune modification. |

| 35 | Suivi(s) au procès-verbal du 27 novembre 2025 |
|---|---|
| | **Mesures de sécurité des débarcadères, des deux édifices :**<br>• Demande de réparation d'une porte de clôture à l'édifice sud, à faire.<br>• Visite planifiée de la policière responsable de l'école (en cours).<br>• Mme Assaf propose d'apporter le point de la sécurité du débarcadère de l'édifice sud, au prochain conseil municipal. |

| 36 | Correspondance |
|---|---|
| | **Correspondance :**<br>• L'essentiel<br>• Prévention de la pédiculose<br>• Ski<br>• Rougeole<br>• Marché de Noël<br>• Travaux de la rue limoge<br>• Lecture camping<br>• Info du CLSC (inscription à la maternelle)<br>• Remplacement de l'enseignante d'anglais, Mme Victoria, jusqu'au 2 février.<br>• Suivi pour les inscriptions pour le parascolaire |

## 37 Les rapports et les redditions de comptes

### De la présidente : Mme Assaf

| | |
|---|---|
| 37-a) | **Aucun autre point que ceux à l'ordre du jour de la rencontre**. |

### De la directrice : Mme Coiteux

| | | |
|---|---|---|
| 37-b) | **Semaine thématique du temps des fêtes;** | |
| | **2 premières sorties de ski;** | |
| | **Marché de Noël :** | • Excellente participation;<br>• Réflexion au sujet de la possibilité de faire un appel aux parents, pour apporter des collations à vendre, au prochain marché de Noël. |
| | **Paniers de Noël** : | • Distribution de 6 paniers, les 18 et 22 décembre. |

| | | |
|---|---|---|
| | Nouveau code de vie de l'école; | • En application depuis décembre. |
| | **Bain linguistique;** | • Tournée des écoles de ville Saint-Laurent, en cours. |
| | **Carnaval ;** | • Le 9 février prochain pour toute l'école, au Bois de liesse. |
| | **Activité « camping lecture »;** | |
| | **Semaine de la francophonie à la fin du mois de mars;** | • Plusieurs activités à venir. |
| | **Semaine des enseignants;** | • Du 2 au 6 février |
| | **Semaine de la persévérance scolaire;** | |
| | **Ateliers, « mes paroles j'y vois », à l'édifice sud.** | |
| | **Programme de la santé dentaire ;** | • Visites du CIUSS, à partir du 20 janvier 2026, pour les élèves du préscolaire et de la 2e année. |

## Du service de garde : Mme Saccomani

37-c)

| | |
|---|---|
| Relevés fiscaux; | |
| **Réinscription;** | • À venir |
| Sorties à venir; | • « Laser Tag » le 28 janvier 2026;<br>• Glissage sur tube à Saint-Sauveur, le 6 février 2026. |
| Départ de Mme Marie, pour un poste de technicienne dans une autre école; | |

| | | |
|---|---|---|
| 38 | Les travaux du conseil d'établissement : | |
| 38-a) | Grille-horaire 2026-2027 | |
| 015-CÉ 25-26 – 38-a) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente la grille-horaire proposée pour l'année scolaire 2026-2027. |
| | CONSIDÉRANT | Qu'Il s'agit de la même que cette année et qu'il n'y a aucun changement; |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Lespérance, appuyée par M. Venne, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | La grille-horaire proposée pour l'année scolaire 2026-2027. |
| 38-b) | Grille-matières 2026-2027 | |
| 015-CÉ 25-26 – 38-b) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente la grille-matières proposée pour l'année scolaire 2026-2027. |
| | CONSIDÉRANT | Qu'Il s'agit de la même que cette année et qu'il n'y a aucun changement; |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Sharo appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | La grille-matières proposée pour l'année scolaire 2026-2027. |
| | | |
| 38-c) | Bain linguistique | |
| 015-CÉ 25-26 – 38-c) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente le bain linguistique proposée pour l'année scolaire 2026-2027. |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Sharo appuyée par M. Venne, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | Le bain linguistique proposé pour l'année scolaire 2026-2027. |
| 38-d) | Programme SPE | |

| | | |
|---|---|---|
| 015-CÉ 25-26 – 38-d) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente la proposition pour le programme SPE. |
| | CONSIDÉRANT | Qu'Il s'agit de la même que cette année et qu'il n'y a aucun changement; |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Assaf appuyée par Mme Gauthier, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | Le programme SPE proposé pour l'année scolaire 2026-2027 |
| 38-e) | Activités parascolaires hiver et printemps 2026 | |
| 015-CÉ 25-26 – 38-d) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente la proposition pour les activités parascolaires |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Assaf appuyée par Mme Boileau, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | Les activités parascolaires |
| 38-f) | Activités éducatives | |
| 015-CÉ 25-26 – 38-d) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente les propositions de sortie éducative au centre des sciences de MTL et de Carnaval d'hiver. |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Assaf appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | Les sorties éducatives |
| 38-g) | Levée de fonds | |
| 015-CÉ 25-26 – 38-d) | PRÉAMBULE | Mme Coiteux présente les propositions de Classes vertes et d'orthographothon, |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Assaf appuyée par Mme Lespérance, il est résolu à l'unanimité; |
| | D'ADOPTER | Les deux levées de fonds |

| 39 | Affaires nouvelles |
|---|---|
| | Aucun point à ajouter dans les affaires nouvelles |

| 40 | Levée de la séance : | |
|---|---|---|
| 015-CÉ 24/25- 41 | CONSIDÉRANT | Que le temps de rencontre est écoulé; |
| | CONSIDÉRANT | Que l'ordre du jour est épuisé; |
| | EN CONSÉQUENCE | Sur proposition de Mme Gauthier et appuyée par M. Venne, il est résolu à l'unanimité; |
| | DE LEVER | L'assemblée de la séance ordinaire à 19h38. |

| 41 | Rapport aux membres parents de la personne déléguée au comité de parents du CSSMB : |
|---|---|
| | • Discussion au sujet de l'utilisation du vouvoiement dans les écoles du CSSMB<br>• Prochain comité de parents, le 22 janvier 2026. |