Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 16 avril 2026

18h00 à 20h00

Procès-verbal

Sont présentes		
Poste	La composition	Groupe représenté
1	Madame Amanda Assaf	Représentante des parents (présidente)
2	Madame Nahal Bakhshi	Représentante des parents
3	Madame Marilyn Gauthier	Représentante des parents
4	Madame Annie Letarte	Représentante des parents
5	Monsieur Laurent Venne	Représentant des parents
1	Madame Myriam Vincent	Enseignante
2	Madame Isabelle Boileau	Enseignante
3	Madame Sophie Lespérance	Enseignante
4	Madame Chantal Saccomani	Technicienne du service de garde
Est également présente à la table du conseil :		
1	Madame Caroline Coiteux	Directrice de l'école
Sont absentes		
1	Madame Annie Poirier	Enseignante
2	Madame Saida Benabdesselam	Enseignante
3	Madame Sharo Sarves Waran	Représentante des parents

53	La convocation, le quorum et les présences
	Mme Caroline Coiteux, directrice de l'école, ouvre la séance à 18h09 après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum, Mme Coiteux passe la parole à la présidente, Mme Assaf.

54	L'adoption de l'ordre du jour	
015-CÉ 25/26-54	CONSIDÉRANT	que la directrice a élaboré un projet d'ordre du jour;
	CONSIDÉRANT	que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Letarte et appuyée par Mme Gauthier, il est résolu à l'unanimité;

	D'ADOPTER	L'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 16 avril 2026, sans modification.

Durée	No	Sujet	Objet
5 min.	53	a) Adoption de l'ouverture par la présidente b) Présences – vérification du quorum	**Adoption** **Constat**
2 min.	54	*Adoption de l'ordre du jour*	**Adoption**
10 min.	55	*Questions du public*	
2 min.	56	**Adoption du procès-verbal du** 26 mars 2026	**Adoption**
5 min.	57	*Suivis au procès-verbal :*	**Suivis**
5 min.	58	**Correspondance :**	**Information**
10 min.	59	**Les Rapports et la Reddition de comptes :** • **Rapport de la présidente;** • **Rapport de la directrice;** • **Rapport du Service de garde;**	**Informations**

Durée	No	Sujet	Objet
25 min. **5 min** **5 min** **5 min** **5 min** **5 min** **5 min**	60	**Travaux du conseil :** • Organisation scolaire 25-26 • Effets scolaires/Matériel didactique • Traiteur-SDG- 26-27 • Frais SDG -26-27 • SDG-Journées pédagogiques 26-27 • Activités parascolaires du printemps	**Information** **Approbation** **Approbation** **Approbation** **Approbation** **Approbation**
5 min.	61	**Affaires nouvelles :**	
1 min	62	*Levée de la séance*	**Adoption**
5 min.	63	Rapport de la personne déléguée au comité de parents du centre de services scolaire.	**Information**
80 min.			

55	Questions du public	
	Aucune question	
56	**Adoption du procès-verbal de la séance du 26 mars 2026**	
015-CÉ 25/26 -56	PRÉAMBULE	Mme Assaf, présidente, demande aux membres si les documents remis étaient conformes et si certaines modifications s'imposent.
	CONSIDÉRANT	que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 mars 2026, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de Mme Gauthier et appuyée par Mme Bakhshi il est résolu à l'unanimité;

	D'ADOPTER	Tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 26 mars 2026; En n'y apportant aucune modification.
57	Suivi(s) au procès-verbal du 26 mars 2026	
	Nomination de Nahal Bakshi en tant que membre régulière en remplacement de Cindy Subaihi.	

58	Correspondance
	Correspondance : • L'Essentiel d'Avril • Poux à l'édifice SUD • Camps de printemps et d'été 2026 | Express Saint-Laurent Basketball - Futurs(es) 3e, 4e, 5e et 6 année • TR: INVITATION CONFÉRENCE - Combats des chefs, traitant des effets de l'IA et des écrans sur les enfants • Cours Gardiens avertis de la Croix-Rouge - Journée pédagogique du 23 avril • Classe-verte au Sud
59	Les rapports et les redditions de comptes

De la présidente : Mme Assaf

59-a)	Circulation autour de l'édifice SUD : contact effectuer avec la Ville pour débuter une réflexion sur un aménagement plus sécuritaire. Il est suggéré de demander aux parents de faire descendre les enfants à un autre endroit.

De la directrice : Mme Coiteux

59-b)	**Direction adjointe**	Mme Linda Méchaly, retraitée, vendra prêter main-forte à raison de 2 jours/semaine à compter du lundi 20 avril
	Parascolaires	• Hiver : Toutes les activités prévues au NORD et au SUD fonctionnent • Présentation de la proposition pour une session de printemps de 6 semaines
	Visite de M. Sirop (30 et 31 mars) : Très belle activités pour petits et grands!	
	Activité de Pâques : distribution de poules en chocolat pour tous les enfants. Activité de biscuits à colorier dans toutes les classes. Plusieurs ont fait des activités spéciales L journée pyjama, déjeuner de groupe, etc.	
	Diplômes de 2e étape – enfin remis!	

CAP – rencontres niveaux suite au 3e dépistage. En lien avec notre projet éducatif : augmentation des taux de maîtrise en lecture	Discussion sur les notions à revoir, les méthodes pédagogiques gagnantes à mettre en place, etc. Permet de cibler les élèves qui seront suivis au palier 3 (orthopédagogie). Présco : Dépistage PREV 1er cycle : PREV 2e cycle : rappel et fluidité 3e cycle : rappel et fluidité
Semaine de la francophonie : 23 au 27 mars 2026	**Ma chanson québécoise :** Les enseignantes ont choisi une chanson québécoise francophone par classe et vont la travailler avec leurs élèves. Un spectacle par édifice sera présenté en mai.
Mois de l'autisme	• Avril : mois de sensibilisation à l'autisme : plusieurs activités prévues par l'équipe des classes adaptées
Mois de l'environnement	• Semaine de l'environnement : 20 au 24 avril 2026 : Grande corvée du printemps : tous les groupes seront invités à sortir autour de l'école pour le ramassage des déchets. Des zones seront attribuées à chacun des groupes. Horaire et zones à venir • Défi Boîte à lunch Zéro déchets • Spectacle Éco-Héros : vendredi 24 avril AM : édifice Nord PM : édifice Sud
Semaine des bénévoles	• 19 au 25 avril
Orthographe-o-thon	• 3620,65 $ au Nord • 1083,25 $ au Sud
À venir	• Spectacle de l'harmonie et du cours de musique : 1er mai en pm • Hockey-balle avec la Fondation du CH à partir du 30 avril • Distribution de collations pour les mois de mai et juin
Ateliers	• **Cumulus :** Prévention des dépendances - 6e année • **Enfant-Retour :** **21 avril : atelier *Aimer*** AIMER (Affirmation – Image de soi – Mettre ses limites – Égalité – Relations saines) vise à prévenir l'exploitation sexuelle et s'adresse aux jeunes âgés de 10 à 13 ans. Les ateliers traitent de l'affirmation de soi, l'indépendance, l'établissement de limites, les

			stéréotypes sexospécifiques, ainsi que l'importance de bâtir des relations saines et égalitaires avec autrui. P1 : 401 P2 : 402 **22 avril :** atelier *La sécurité, c'est mon affaire!* • Fournir aux élèves les outils et les ressources pour les aider à connaître leur droit de dire NON, à apprendre certaines règles de sécurité et à apprendre l'importance du respect, à la fois de soi-même et des autres. Contenu: • Reconnaître que son corps lui appartient et son droit à dire NON • Règle de sécurité (demander la permission) • Faire attention aux leurres • Identifier et se fixer des limites émotionnelles, physiques et virtuelles • Identifier les adultes de confiance et les endroits sécuritaires P1 : 202 P2 : 201 **29 avril :** *atelier Connecté en toute sécurité* • Fournir aux élèves les outils et les ressources pour les aider à utiliser Internet et les réseaux sociaux de façon sécuritaire. *Contenu:* • Gérer son temps d'écran et protéger ses données personnelles • Identifier et se fixer des limites émotionnelles, physiques et virtuelles • Reconnaître les dangers potentiels sur Internet • Apprendre les mesures préventives et les règles de sécurité pour minimiser les risques P1 : 601 P2 : 501 P3 : 502 P4 : 591/691 • **Infirmière scolaire :** puberté dans les groupes de 5e année
		À venir :	Budget prévisionnel 25-26 Bilan Plan Santé bien-être Bilan Projet éducatif

Du service de garde : Mme Saccomani

59-c)	

60	Les travaux du conseil d'établissement :
60-a)	Organisation scolaire 26-27

PRÉAMBULE — Mme Coiteux présente les prévisions pour 26-27.

Organisation scolaire 26-27

Inscriptions par Mozaïk

Nombres d'élèves inscrits en date du 15 avril :

PRÉVISIONS

- ✓ Total de 378 élèves (diminution de 15 élèves) ;
- ✓ Préscolaire : 2 classes
- ✓ 1re : 2 classes
- ✓ 2e : 2 classes
- ✓ 3e : 2 classes
- ✓ 4e : 2 classes
- ✓ 5e : 2 classes
- ✓ 6e régulier : 2 classes
- ✓ 6e bain linguistique : 2 classes
- ✓ EHDAA : 6 classes adaptées

Ressources PNE-TES-SDG et SDD 26-27

Avec les achats-école, voici nos ressources pour l'année 26-27 :

- ✓ Psychoéducation : 5 jours (statuquo, achat de 1,5 jour)
- ✓ Psychologie : 3 jours (diminution de 0,5 jour par le SRÉ)
- ✓ Orthophonie : 4 jours (statuquo, achat de 1 jour)
- ✓ Ergothérapie : 2,5 jours (ajout de 0,5 jour par le SRÉ)
- ✓ Orthopédagogie/Soutien linguistique: 2,8 postes (diminution, achat de 1.6 postes)
- ✓ TES : 6 TES-classe + 3 TES plancher (incluant accompagnement élèves intégrés, SDG et dîner) - (achat de 30 h) ;
- ✓ SDG : 10 éducatrices ;
- ✓ SDD : 13 surveillantes

60-b)	Effets scolaires et matériel didactique 2026-2027	
015-CÉ 25-26 – 60-b)	PRÉAMBULE	Point reporté au prochain CÉ.
	CONSIDÉRANT	
	EN CONSÉQUENCE	
	D'APPROUVER	
60-c)	Traiteur pour le service de garde 2026-2027	
015-CÉ 25-26 – 60-c)	PRÉAMBULE	Le traiteur actuel Midi-Bouffe ne pourra plus assurer le service à notre école. Par conséquent, nous devons choisir un nouveau fournisseur pour l'année scolaire 2026-207. Mme Saccomini présente les propositions.
	CONSIDÉRANT	Que tous les membres du CÉ ont pu goûter à différents plats proposés par les deux traiteurs;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Vincent appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Le choix du traiteur MÉRANDA pour l'année scolaire 2026-2027.
60-d)	Service de garde : frais pour 2026-2027	
015-CÉ 25-26 – 60-d)	PRÉAMBULE	Mme Coiteux présente les frais avec l'indexation de 3% telle que demandée par le CSS;
	CONSIDÉRANT	Que les frais respectent le taux d'indexation;

	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Gauthier appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Les frais pour le service de garde 2026-2027.
60-e)	Service de garde : journées pédagogiques 2026-2027	
015-CÉ 25-26 – 60-e)	PRÉAMBULE	Mme Saccomini présente les propositions.
	CONSIDÉRANT	Que plusieurs activités proposées sont très populaires auprès des élèves;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Gauthier appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	La proposition des activités pour les journées pédagogiques 2026-2027.
60-f)	Activités parascolaires – printemps	
015-CÉ 25-26 – 60-f)	PRÉAMBULE	Mme Coiteux présente la proposition envoyée par ÉducAction;
	CONSIDÉRANT	Que les activités parascolaires sont très appréciées des élèves et des parents;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Letarte appuyée par Mme Gauthier il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Le programme pour les activités parascolaires tel que proposé.

61	Affaires nouvelles

	Aucun point à ajouter dans les affaires nouvelles

62	Levée de la séance :	
015-CÉ 25/26- 62	CONSIDÉRANT	Que le temps de rencontre est écoulé;
	CONSIDÉRANT	Que l'ordre du jour est épuisé;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Nahal Bakhshi et appuyée par M. Venne, il est résolu à l'unanimité;
	DE LEVER	L'assemblée de la séance ordinaire à 19h29.

63	Rapport aux membres parents de la personne déléguée au comité de parents du CSSMB :