Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 21 mai 2026

18h00 à 20h00

Procès-verbal

Sont présentes		
Poste	La composition	Groupe représenté
1	Madame Amanda Assaf	Représentante des parents (présidente)
2	Madame Nahal Bakhshi	Représentante des parents
3	Madame Marilyn Gauthier	Représentante des parents
4	Madame Annie Letarte	Représentante des parents
5	Madame Angelina Raimondo	Représentante des parents (substitut)
1	Madame Myriam Vincent	Enseignante
2	Madame Isabelle Boileau	Enseignante
4	Madame Chantal Saccomani	Technicienne du service de garde
Est également présente à la table du conseil :		
1	Madame Caroline Coiteux	Directrice de l'école
Sont absents		
1	Madame Annie Poirier	Enseignante
2	Madame Sophie Lespérance	Enseignante
3	Madame Saida Benabdesselam	Enseignante
4	Madame Sharo Sarves Waran	Représentante des parents
5	Monsieur Laurent Venne	Représentant des parents

64	La convocation, le quorum et les présences
	Mme Caroline Coiteux, directrice de l'école, ouvre la séance à 18h10 après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum, Mme Coiteux passe la parole à la présidente, Mme Assaf.

65	L'adoption de l'ordre du jour	
015-CÉ 25/26-65	CONSIDÉRANT	que la directrice a élaboré un projet d'ordre du jour;
	CONSIDÉRANT	que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Letarte et appuyée par Mme Gauthier, il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	L'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 21 mai 2026, sans modification.

Durée	No	Sujet	Objet
5 min.	64	a) Adoption de l'ouverture par la présidente b) Présences – vérification du quorum	**Adoption** **Constat**
2 min.	65	*Adoption de l'ordre du jour*	**Adoption**
10 min.	66	*Questions du public*	
2 min.	67	**Adoption du procès-verbal du** 16 avril 2026	**Adoption**
5 min.	68	*Suivis au procès-verbal :*	**Suivis**
5 min.	69	**Correspondance :**	**Information**
10 min.	70	**Les Rapports et la Reddition de comptes :** • **Rapport de la présidente;** • **Rapport de la directrice;** • **Rapport du Service de garde;**	**Informations**

Durée	No	Sujet	Objet
<u>20 min.</u> **5 min** **5 min** **5 min** **5 min**	71	**Travaux du conseil :** • Effets scolaires/Matériel didactique • Confirmation des montants reçus par l'établissement pour les mesures protégées et dédiées • Règles de fonctionnement du SDG • Ski 26-27	**Approbation** **Approbation** **Approbation** **Approbation**
5 min.	72	**Affaires nouvelles :**	
1 min	73	*Levée de la séance*	**Adoption**
5 min.	74	Rapport de la personne déléguée au comité de parents du centre de services scolaire.	**Information**
70 min.			

66	Questions du public
	1. Question de Mme Crina Loredana Oncioiu : Quelles sont les démarches effectuées pour assurer la sécurité aux abords des deux édifices? Les parents roulent vite sans respecter les règles. 2. Demande de budget (550 $) de la part de Mme Catherine Ian pour l'organisation de la Fête du Verdissement comme l'année dernière. Mme Letarte propose d'accepter la demande et Mme Vincent l'appuie.
67	Adoption du procès-verbal de la séance du 16 avril 2026
015-CÉ 25/26 -67	PRÉAMBULE — Mme Assaf, présidente, demande aux membres si les documents remis étaient conformes et si certaines modifications s'imposent.

	CONSIDÉRANT	que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 mars 2026, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de Mme Assad et appuyée par Mme Letarte il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	Tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 avril 2026;
		En n'y apportant aucune modification.
68	Suivi(s) au procès-verbal du 16 avril 2026	
	Aucun suivi.	

69	Correspondance
	L'Essentiel de mai Avertissement Discord et réseaux sociaux aux parents du SUD Encadrement des Diabolos au Sud Invitation aux bénévoles Spectacle de l'harmonie Remplacement de Mme Naïma Djerbi par Sofia Tadili Fariss
70	Les rapports et les redditions de comptes

De la présidente : Mme Assaf

70-a)	

De la directrice : Mme Coiteux

70-b)	**Direction adjointe**	Mme Linda Méchaly, présente à l'édifice Sud à raison de 2 jours/semaine. Une Direction adjointe pour 26-27 sera nommée sous peu.
	Spectacle du cours de Musique et de L'harmonie **(1er mai)**	• Grand concert du printemps 2026 • Une belle réussite Bravo à M. Arsalane Nabahi
	Semaine de la francophonie : 23 au 27 mars 2026	**Ma chanson québécoise :** Les enseignantes ont choisi une chanson québécoise francophone par classe et vont la travailler avec leurs élèves. Une présentation des chansons travaillées à l'édifice NORD à venir.

	Mois de l'environnement	• Semaine de l'environnement : 20 au 24 avril 2026 : Grande corvée du printemps : tous les groupes seront invités à sortir autour de l'école pour le ramassage des déchets. Des zones seront attribuées à chacun des groupes. Spectacle Éco-Héros : vendredi 24 avril – ANNULÉ par l'organisme
	Semaine des bénévoles	• 19 au 25 avril MERCI à tous les bénévoles qui se sont présentés à notre 4 à 6
	Loi 94	Toutes les personnes à l'emploi du CSS avant le 25 mars 2025 et qui en on fait la demande ont obtenu leur droit acquis. Pas de possibilité de changer de corps d'emploi en portant un signe religieux. Aucune nouvelle embauche avec port de signe religieux. Règle s'applique aux bénévoles : aucun bénévole avec port de signe religieux (aucun droit acquis).
	Hockey 4e année	• 6 semaines à partir du 30 avril - les jeudi pm Grande Fête finale le 2 juin à la Place Bell
	Nouvelle cloche	Beau projet dans le cadre du cours de musique en collaboration avec l'orchestre Métropolitain
	Semaine du SDG	L'activité BBQ de vendredi dernier (15 mai) fut un véritable succès!
	SCP	• Prochaine récompense-école : 4 juin Une période de jeu extérieur avec crème glacée.

Du service de garde : Mme Saccomani

70-c)	aucun

71	Les travaux du conseil d'établissement :	
71-a)	Effets scolaires et matériel didactique	
015-CÉ 25-26 – 71-a)	PRÉAMBULE	Mme Coiteux présente les coûts pour les effets scolaires et le matériel didactique pour l'année scolaire 2026-2027.
	CONSIDÉRANT	Que les demandent et les coûts sont sensiblement les mêmes que pour L'année 2025-2026;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Raymondo appuyée par Mme Vincent il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Les listes d'effets scolaires et de matériel didactique telles que présentées.
71-b)	Mesures protégées et dédiées	
015-CÉ 25-26 – 71-b)	PRÉAMBULE	Mme Coiteux présente les montants reçus par le MEQ via les mesures protégées et dédiées.
	CONSIDÉRANT	Que ces sommes seront dépensées en entier d'ici le 30 juin 2026 et que Mme Coiteux présente une reddition de compte de ces dépenses;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Gauthier appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	La présentation des montants reçus et leur dépense tel que présenté par la Direction.
71-c)	Règles de fonctionnement du Service de garde	
015-CÉ 25-26 – 71-c)	PRÉAMBULE	Mme Coiteux présente les règles du service de garde pour l'année scolaire 2026-2027.
	CONSIDÉRANT	Que les règles sont les mêmes; il n'y a eu que quelques petites modifications dans la formulation de certains paragraphes (expliqués par Mme Saccomani).
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Raymondo appuyée par Mme Letarte, il est résolu à l'unanimité;

	D'APPROUVER	Les règles du service de garde pour l'année 2026-2027 telles que présentées.
71-d)	Ski 2026-2027	
015-CÉ 25-26 – 71-d)	PRÉAMBULE	Mme Coiteux présente le projet et les coûts pour les sorties de ski pour l'année scolaire 2026-2027.
	CONSIDÉRANT	Que tous les élèves de l'école auront accès à 4 sorties durant l'hiver 2027, que des moniteurs supplémentaires seront présents lors de la première journée pour tous les groupes, que le ration moniteur/élève est plus réduit pour les élèves du préscolaire et du primaire, et que des activités pédagogiques seront offertes à l'école pour les enfants qui ne veulent pas participer aux sorties;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Gauthier appuyée par Mme Raimondo, il est résolu à l'unanimité;
	D'APPROUVER	Le projet de sortie de ski pour tous les niveaux pour l'année scolaire 2026-207.

72	Affaires nouvelles
	Aucun point à ajouter dans les affaires nouvelles

73	Levée de la séance :	
015-CÉ 25/26- 73	CONSIDÉRANT	Que le temps de rencontre est écoulé;
	CONSIDÉRANT	Que l'ordre du jour est épuisé;
	EN CONSÉQUENCE	Sur proposition de Mme Nahal Bakhshi et appuyée par Mme Vincent, il est résolu à l'unanimité;
	DE LEVER	L'assemblée de la séance ordinaire à 19h53.

74	Rapport aux membres parents de la personne déléguée au comité de parents du CSSMB :